

Normes graphiques

...pour vous assurer d'en avoir plus !

Visuel

Tout document électronique qui sera imprimé chez Imacor doit être accompagné par un visuel couleur sur papier (8"1/2 x 11" de préférence) ou un PDF par voie électronique, avec indications des couleurs spécifiques Pantone. Transmettez uniquement les fichiers qui doivent être produits. Identifiez clairement le nom des fichiers à être traités.

Logiciels et sauvegarde

Vos documents informatiques doivent être supportés par les logiciels suivants;

Illustrator CS3, Photoshop CS3 InDesign CS3*,
Acrobat 7.0 QuarkXPress version 6.5******

Formats de sauvegarde admissible: **EPS, PDF, PSD, JPG, TIFF.**

(Tous les fichiers QuarkXPress et Indesign seront convertis en format PDF ou EPS. Afin d'éviter les erreurs de conversion, il est préférable de nous fournir ces documents déjà convertis)

Fontes et images

Veillez nous faire parvenir toutes vos images «link» utilisées à l'intérieur de vos documents. Il est impératif de convertir toutes vos polices en courbes (create outline).

Résolution

Pour vos images, allouez une résolution à **150 dpi** au format fini puis importez vos images dans un logiciel vectoriel afin d'y ajouter vos textes, convertis en courbes s'il y a lieu, le tout afin d'optimiser la qualité et le rendement du traitement de vos projets.

Transport / Support

CD - DVD -

E-mail: numerique@imacor.com (12mg et moins)

FTP: communiquez avec notre département graphique au poste 3003

NOTE:

Pour toutes questions additionnelles concernant la préparation de vos documents selon nos normes veuillez communiquer avec notre département d'infographie au 514.684.6400 poste 3006
Par courriel: dboule@imacor.com

imacor.

2292, chemin St-François
Dorval, Québec H9P 1K2
Tél. : (514) 684-6400
Sans frais : (866) 684-6400
Télécopieur : (514) 683-0068
www.imacor.com

